**T.C.**

**SARAY KAYMAKAMLIĞI**

**Saray Halk Eğitimi Merkezi Müdürlüğü**

**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **SIRA NO** | **HİZMETİN ADI** | **BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER** | **HİZMETİN**  **TAMAMLANMA**  **SÜRESİ (ENGEÇ)** |
| 1 | Kurs Başvurusu | 1.Ön Kayıt Formu | 3 Dakika |
| 2 | Açık Öğretim Ortaokulu  Yeni kayıt | 1.Nüfus Cüzdanı  2. Diploma(2. Kademe Okuma-Yazma Belgesi  3.Fotoğraf  4.Banka Dekontu | 5 Dakika |
| 3 | Açık Ortaokul Kayıt Yenileme | 1.Nüfus Cüzdanı  2.Banka Dekontu | 3 Dakika |
| 4 | Açık Öğretim Lisesi Yeni Kayıt | 1.Nüfus Cüzdanı  2. Öğrenim Belgesi Aslı  3.Fotoğraf  4.Banka Dekontu | 5 Dakika |
| 5 | Açık Öğretim Lisesi Kayıt Yenileme | 1.Nüfus Cüzdanı  2.Banka Dekontu | 3 Dakika |
| 6 | Kurs Bitirme Belgesi Kayıt Örneği | 1.Nüfus Cüzdanı  2.Dilekçe | 5 Dakika |
| 7 | Öğrenim Belgesi | 1.Nüfus Cüzdanı  2.Dilekçe | 3 Dakika |
| 8 | Görev Almak İsteyen Öğretmen Ve Usta Öğretici Dilekçeleri | 1.Dilekçe  2.Diploma  3.Görev Belgesi  4.Nüfus Cüzdan Fotokopisi  5.Banka Hesap Numarası  6.Sabıka Kaydı | 5 Dakika |

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması yada yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İlk Müracaat Yeri** | Halk Eğitimi Merkezi | **İkinci Müracaat Yeri** | İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü |
| **İsim/Ünvan** | Mustafa TAŞ  Halk Eğitimi Merkezi Müdürü | **İsim/Ünvan** | Mehmet Sıddık ASLAN  İlçe Milli Eğitim Müdürü |
| **Adres** | Ayazpaşa Mah. Hürriyet Cad. No:3 | **Adres** | Hükümet Konağı Kat:2 |
| **Tel** | 0 (282) 768 62 04 | **Tel** | 0 (282) 768 10 29 |
| **Fax** | 0 (282) 768 14 84 | **Fax** | 0 (282) 768 14 76 |
| **e-posta** | 201019@meb.k12.tr | **e-posta** | 201020@meb.k12.tr |